

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Componenta 1: CP2/2017 - Creșterea capacității ONG-urilor și a partenerilor sociali de a formula politici publice alternative
Proiect: "Un dialog social european prin îmbunătățirea și actualizarea Legii Dialogului Social din România"
Cod proiect 112811

Nr. 31 /29.05.2018

**METODOLOGIE DE RECRUTARE ȘI SELECTIE A GRUPULUI TINTA (GT)
DIN CADRUL PROIECTULUI**

"Un dialog social european prin îmbunătățirea și actualizarea Legii Dialogului Social din România"

CUPRINS

1. CADRUL GENERAL.....	2
2. OBIECTIVELE PROIECTULUI	3
3. GRUPUL ȚINTĂ.....	4
4. CRITERII DE SELECTIE	4
5. DOSARUL DE ÎNSCRIERE (CANDIDATURA)	5
6. ETAPE DE REALIZARE A PROCESULUI DE SELECTIE.....	5
7. FORMAREA GRUPELOR PENTRU CURSUL DE FORMARE.....	6
8. ANEXE	6

1. CADRUL GENERAL

Prezenta Metodologie a fost elaborată în vederea identificării, recrutării și selecției grupului țintă ce va participa la cursurile de formare care se vor organiza în cadrul proiectului **“Un dialog social european prin îmbunătățirea și actualizarea Legii Dialogului Social din România”**

Prezenta Metodologie va fi utilizată în cadrul activității A4 - Realizarea programului de instruire a reprezentanților grupului țintă, respectiv subactivitatea A.4.1 - Gestionarea grupului Țintă; Selectarea și monitorizarea acestuia.

Această activitate este desfășurată de către Solicitant, “Federația Națională a Sindicatelor din Industria Alimentară”, care va desemna o persoană responsabilă cu recrutarea și selecția grupului țintă/sau prin asistentul manager.

In cadrul Activității A4- Realizarea programului de instruire a reprezentanților grupului țintă - se vor desfășura următoarele subactivități:

- A.4.1 - Selecția unui număr de 60 de persoane care vor participa la activitățile de formare și care vor constitui grupul țintă al proiectului.
- A.4.2 - Elaborarea programului de formare
- A.4.3 - Implementarea Programului de formare a reprezentanților grupului țintă

Procesul de selecție se va face având la bază prezenta metodologie precum și în baza unor criterii specifice care vor respecta principiile egalității de șanse și gen: studiile necesare pentru a urma cursul specific, disponibilitatea de a participa la un curs sau interesul manifestat față de activitățile proiectului, relevanța pentru activitatea desfășurată în mod curent, etc. În selecția grupului țintă se va respecta principiul egalității de șanse indiferent de religie sau credință, vârsta, handicap sau orientare sexuală.

Pe parcursul proiectului, implicarea persoanelor selectate în activitățile de formare va fi atent monitorizată.

Fiecare participant la formare va completa un Formular individual aferent participanților la acțiunile de instruire realizate prin POCA.

Subactivitatea contribuie la îndeplinirea Obiectivului general al proiectului (OG), a Obiectivului specific OS 2.

În cadrul subactivității A.4.2 - Elaborarea programului de formare - reprezentanții grupului țintă vor parcurge un program de formare care să le dezvolte competențele necesare pentru colaborarea cu instituțiile publice și crearea unor proiecte viabile în parteneriat cu acestea.

Pentru derularea programului de formare a reprezentanților grupului țintă, formatorii care vor susține cursurile vor elabora curriculumele pentru fiecare modul de instruire în parte.

Modulele de formare care se vor desfășura în conformitate cu calendarul stabilit de comun acord cu reprezentanții grupului țintă, cu echipa de formatori selectați vor aborda următoarele tematici:

Modulul I- Comunicare și dialog social cu administrația publică centrală/patronate

Modulul II- Parteneriatul public-privat

Modul III – Participarea Partenerilor sociali și ONG-urilor la furnizarea de servicii publice

Modulul IV- Management de proiect

Subactivitatea contribuie la îndeplinirea Obiectivului general al proiectului (OG), a Obiectivului specific OS 2.

În cadrul subactivității A.4.3 - Implementarea Programului de formare a reprezentanților grupului tinta se va stabili structura grupelor.

Se estimează că grupul tinta participant la formare va fi structurat în grupe cu circa 12 cursanți/grupa, și se realizează circa 3 zile de formare pentru fiecare grupă.

Grupele vor fi formate eterogen (o grupă conține, reprezentanți ai partenerilor sociali, ai ONG-urilor și persoane cu funcții de conducere și de execuție din administrația publică) pentru a se asigura dezbaterile de idei pe studii de caz din practică. În procesul de instruire vor fi folosite mijloace, metode și tehnici de instruire inovative, cum ar fi: comunicare directă, analiză și sinteză de informații, metode activ participative de predare și învățare-expunere, demonstrația, studiul de caz, proiectii, lucru în echipă.

Fiecare modul de formare/instruire va face referire la dezvoltarea durabilă, protejarea mediului inconjurător, schimbări climatice și la utilizarea eficientă a resurselor existente; la egalitatea de șanse, nediscriminarea și egalitatea de gen, a egalității de șanse pentru toți, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârstă, orientare sexuală, toate acestea vor fi însoțite de exemple practice cu scopul de a conștientiza persoanele despre importanța acestora.

Subactivitatea contribuie la îndeplinirea Obiectivului general al proiectului (OG), a Obiectivului specific OS 2.

2. OBIECTIVELE PROIECTULUI

Obiectivul General al proiectului îl reprezintă modificarea legislației dialogului social în vederea optimizării dialogului tripartit și îmbunătățirii condițiilor de muncă ale angajaților din România.

Proiectul prin obiectivul general și acțiuni va contribui la rezultatele de program ale POCA 2014-2020: propuneri alternative la politicile publice venite din partea ONG-urilor și capacitate crescută a ONG-urilor și a partenerilor sociali de a se implica în formularea și promovarea de propuneri alternative la politicile publice inițiate de guvern precum și la atingerea Obiectivului specific 1.1 al POCA: „Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu SCAP”, deoarece își propune formularea și promovarea de propuneri alternative la politicile publice care să îmbunătățească o lege definitorie pentru angajații din România și în același timp să creeze un mediu de colaborare tripartită corect, prin implicarea echilibrată a Guvernului, Patronatelor și Sindicatelor, fapt care conduce la un cadru antreprenorial predictibil și eficient și implicit la dezvoltare economică.

2.1 Obiectivele specifice ale proiectului

OS1 Realizarea unei imagini de ansamblu asupra implementării legislației dialogului social prin intermediul unei cercetări/studiu în rândul reprezentanților autorităților publice, patronatelor și sindicatelor.

OS2 Dezvoltarea competențelor și însușirea unui „know how” specific pentru 60 reprezentanți ai sindicatelor și autorităților publice în vederea consolidării abilităților de negociere cu reprezentanții autorităților locale și patronatelor.

OS3 Sintetizarea unor propuneri de modificări ale legislației dialogului social în cadrul unei mese rotunde (conferințe) bazată pe principiul dezbaterii publice.

OS4 Realizarea unei alternative viabile la actuala lege a dialogului social în cadrul unei propuneri legislative concrete.

OS 5 Dezvoltarea unui sistem de cooperare instituțională bazat pe instrumente de dialog, monitorizare și evaluare permanentă.

3. GRUPUL ȚINTĂ(GT)

Grupul tinta este format din 60 de persoane, 50 reprezentanti ai ONG-urilor si partenerilor de dialog social, mai precis reprezentanti ai organizatiilor sindicale din industria alimentara si 10 reprezentanti ai autoritatilor publice. Persoanele selctate in Grupul tinta provin din toate regiunile de dezvoltare ale Romaniei.

Grupul tinta este relevant pentru atingerea obiectivului general al proiectului si a obiectivelor specifice ale proiectului in sensul ca toti membri GT vor participa la activitatile de instruire in vederea consolidarii abilitatilor de negociere cu reprezentantii autoritatilor/institutiilor publice si patronatelor, in cadrul dialogului tripartit, dar vor fi implicati si in organizarea dezbaterilor in scopul sintetizarii unor propuneri de modificari ale legislatiei dialogului social precum si in elaborarea unei propuneri legislative concrete pentru realizarea unei alternative viabile la actuala lege a dialogului social.

Grupul tinta va fi selectat cu respectarea **principiilor** de egalitate de gen (nu se va realiza nicio diferenta intre barbati si femei), tratament egal de sanse, accesibilitatii si non-discriminarii (indiferent de sex, religie sau credinta, orientare sexuala, rasa, nationalitate, etnie, limba, categorie sociala, convingeri, gen, vârsta, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau apartenenta la o categorie defavorizata).

Solicitantul este responsabil cu selectarea, monitorizarea, informarea și gestionarea grupului țintă.

4. CRITERII DE SELECTIE

Persoanele selectate pentru a participa in calitate de grup tinta in cadrul proiectului vor trebui sa indeplineasca urmatoarele criterii:

- sa aiba calitatea de reprezentanti ai organizatiilor sindicale, ONG-urilor sau ai autoritatilor publice
- varsta minima 18 ani
- minim studii gimnaziale

Membri GT vor acoperi un segment reprezentativ al organizatiilor sindicale din industria alimentara avand in vedere ca ei provin din cadrul unei federatii sindicale cu structuri teritoriale la nivelul tuturor regiunilor de dezvoltare din Romania.

Membrii care provin din institutii/autoritati publice vor fi selectati la nivel central, din institutii de resort sau la nivel local (AJOFM-uri, Consilii Judetene, Case de pensii, alte institutii judetene sau locale cu competente in ceea ce priveste dialogul social).

Grupul tinta va fi selectat cu respectarea principiilor de egalitate de gen (nu se va realiza nicio diferenta intre barbati si femei), egalitatii de sanse si non-discriminarii (indiferent de sex, religie sau credinta, orientare sexuala, rasa, nationalitate, etnie, limba, categorie sociala, convingeri, gen, vârsta, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau apartenenta la o categorie defavorizata).

5. DOSARUL DE ÎNSCRIERE (CANDIDATURA)

Pentru înscrierea în grupul tinta se va depune un dosar ce va cuprinde urmatoarele documente:

- Formular de înregistrare grup tinta (Anexa 12 – Formular individual participant)
- Copie a cartii de identitate;

- Adevărta de salariat/document care sa ateste calitatea de reprezentant al organizatiilor sindicale sau al autoritatilor publice
- Copii ale Certificatului de nastere si Certificatului de casatorie (daca este cazul)
- Copii ale documentelor de studii

6. ETAPE DE REALIZARE A PROCESULUI DE SELECTIE

6.1 Informarea, constientizarea si atragerea grupului tinta

Informarea si publicitatea proiectului este o activitate transversala care se va derula pe toata durata de implementare a proiectului timp de 12 luni. Expertul de comunicare din partea Beneficiarului va realiza toate masurile de informare si publicitate în conformitate cu obligatiile asumate prin contractul/ordinul de finantare si cu respectarea regulilor si orientarilor în ceea ce priveste vizibilitatea proiectului, conform Manualului de identitate vizuala pentru Programul Operational Capacitate Administrativa 2014-2020 precum si în Manualul de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2014 – 2020 în România.

Beneficiarul proiectului prin intermediul Expertului de comunicare se va asigura ca toate partile sunt informate despre finantarea obtinuta din Instrumentele Structurale cu mentionarea Programului Operational Capacitate Administrativa prin intermediul urmatoarelor mijloace:

- Pe sectiunea dedicata proiectului de pe site-ul web al Beneficiarului se va afisa o descriere a proiectului, care va cuprinde cel putin urmatoarele informatii referitoare la acesta: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totala (defalcata pe surse de finantare).
 - Publicarea de alte informatii pe pagina proprie de internet
 - Promovarea proiectului în social media
 - Publicarea a 2 Comunicate de presa - La începutul si finalizarea proiectului finantat prin POCA.
 - Conferinta de lansare a proiectului are rolul de a promova activitatile si beneficiile proiectului in randul reprezentantilor partenerilor sociali, reprezentantilor ONG-urilor relevante in domeniul de activitate precum si in randul reprezentantilor autoritatilor publice centrale, reprezentanti ai mass media.
 - Materiale de informare si publicitate (brosuri, afise, roll-up-uri)
- Se va urmări promovarea obiectivelor proiectului si constientizarea celor interesati in legatura cu implicarea activa in asigurarea sustenabilitatii initiativei.

6.2 Selectarea grupului tinta

Procesul de selectie se va derula in luna a patra de proiect.(iulie-august 2018).

Inregistrarea grupului tinta se va realiza prin depunerea dosarelor de catre persoanele interesate, reprezentantilor desemnati din partea Solicitantului. Acestia le vor oferi informatiile necesare, precum si sprijin pentru completarea documentelor pentru inscriere.

In cazul in care o persoana completeaza formularul specific(Anexa 12), dar nu aduce toate documentele necesare dosarului de inscriere in grupul tinta, acestea isi pot completa dosarul pana la inceperea cursului de formare/instruire.

Daca, pana la inceperea cursului de formare/instruire, persoanele in cauza (apartenente la grupul tinta) nu pun la dispozitia echipei de proiect documentele solicitate, acestea vor fi declarate respinse.

Persoanele respinse vor fi anuntate prin email/telefon.

6.3 Asigurarea suportului pentru Grupul Tinta

Persoanele din grupul tinta vor fi sprijinite permanent cu informatiile necesare, astfel incat sa se asigure conditiile optime implementării proiectului.

7. FORMAREA GRUPELOR PENTRU CURSUL DE FORMARE

În urma realizării selecției, reprezentantul Solicitantului împreună cu Expertii proces formare vor alcațui grupele pentru cursurile de formare profesională/instruire, program de formare care să le dezvolte competențele necesare pentru colaborarea cu instituțiile publice și crearea unor proiecte viabile în parteneriat cu acestea.

Cursurile de instruire specifice adaptate nevoilor particulare ale grupului tinta se vor putea derula și în afara sediului, locațiile fiind stabilite ulterior.

Se estimează ca grupul tinta participant la formare va fi împartit în grupe circa 12 cursanți/grupa, și se realizează circa 3 zile de formare pentru fiecare grupa. Grupele vor fi construite eterogen (o grupa conține reprezentanți ai partenerilor sociali, ai ONG-urilor și persoane cu funcții de conducere și de execuție din administrația publică) pentru a se asigura dezbaterile de idei pe studii de caz din practică. În procesul de instruire vor fi folosite mijloace, metode și tehnici de instruire inovative, cum ar fi: comunicare directă, analiză și sinteză de informații, metode activ participative de predare și învățare-expunere, demonstrația, studiul de caz, proiectii, lucru în echipă. La finalul cursurilor, participanții vor primi diplome decertificare a competențelor/cunostințelor dobândite.

8. ANEXE

- Anexa nr. 1. Formularul de înregistrare participanți

Intocmit

Expert informare și publicitate
LUCA CATALINA DANIELA

Asistent Manager
ILIE DAN CLAUDIU

Anexa 12 – Formular individual participanți

**Formular individual aferent participanților
la acțiunile/activitățile de instruire realizate prin POCA
Cod SIPOCA/ SMIS _____**

Notă:

În conformitate cu prevederile art. 5 din Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, autoritățile de management ale programelor operaționale raportează informații referitoare la participanții la activitățile aferente proiectelor finanțate din Fondul social european. Raportarea acestor informații în legătură cu participanții și entitățile finanțate din POCA se face în baza unor indicatori comuni de realizare și de rezultat, incluși în anexa I a regulamentului sus-menționat.

Datele colectate sunt utilizate exclusiv pentru a informa Comisia Europeană dacă proiectele finanțate se adresează în mod nediscriminatoriu grupului țintă (definit drept totalitatea persoanelor cărora le sunt adresate activitățile desfășurate în cadrul proiectului) identificat în respectivul program operațional.

Datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate, vă rugăm să vă dați în mod expres consimțământul (art. 8 alin. 1 lit. (a) din Legea 677/2001) pentru prelucrarea și transmiterea datelor cu caracter personal pe care le veți furniza, prin completarea prezentului formular, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, respectiv Direcției Generale Programe Europene Capacitate Administrativă, pentru a fi utilizate exclusiv în scopuri statistice (art. 4 alin. 1 lit. b din Legea 677/2001).

Vă informăm că în conformitate cu prevederile Legii 677/2001 (art. 12-18) aveți dreptul la informare, acces la date precum și dreptul de opoziție.

Semnătură participant:

Data

Anexa 12 – Formular individual participanți

1. Nume și prenume participant: _____

2. CNP: _____

3. Data nașterii: _____

4. Informații privind genul:

- Femeie
- Bărbat

5. Domiciliu de reședință:

Sat _____
Comună _____
Oraș _____
Județ/Sector _____
Cod poștal _____

6. Domiciliu de corespondență:

Sat _____
Comună _____
Oraș _____
Județ/Sector _____
Cod poștal _____

7. Număr de telefon: _____

8. Număr de telefon (alternativ): _____

9. Adresa de e-mail: _____

10. Adresa de e-mail (alternativă): _____

11. Denumire angajator: _____

12. Tipul instituție la care sunt angajat:

- Administrație publică centrală
- Administrație publică locală
- ONG/Universitate
- Institut de cercetare
- Academia Română
- Instituție din sistemul judiciar

13. Titlul cursului: _____

14. Perioada de desfășurare a activității de instruire

- Data de începere a instruirii: _____
- Data estimată de finalizare a instruirii _____

15. Informații privind vârsta împlinită la data începerii activității de instruire: _____

16. Informații privind nivelul studiilor absolvite până la data începerii activității de instruire:

- Studii superioare (ISCED 5-8)

Anexa 12 – Formular individual participanți

- Studii liceale (ISCED 3) sau studii postliceale (ISCED 4)
- Studii primare (ISCED 1) sau gimnaziale (ISCED 2)

17. Informații privind apartenența la grupuri vulnerabile:

- Locuiesc într-o gospodărie alcătuită dintr-un părinte unic cu copii aflați în întreținere
- Sunt migrant, de origine străină sau fac parte dintr-o minoritate (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romii)
- Sunt o persoană cu dizabilități
- Fac parte dintr-o categorie defavorizată (altele decât cele de mai sus)
- Nu am adăpost sau sunt afectat/afectată de excluderea locativă

Semnătură participant:

Data